



Регламентированный учет в прикладных решениях "1С:ERP Управление предприятием 2" и "1С:Комплексная автоматизация 2"

Продолжительность курса: 24 академических часа

Курс предназначен для практикующих бухгалтеров и консультантов по регламентированному учету. Курс будет полезен руководителям проектов и членам проектных команд, как со стороны заказчиков, так и со стороны компаний, занимающихся внедрением регламентированного учета с использованием функционала прикладных решений "1С:ERP Управление предприятием" и "1С:Комплексная автоматизация"

Краткое содержание курса:

1. Концепция регламентированного учета, реализованная в прикладном решении
2. Настройка ведения учета
3. Отражение хозяйственных операций
4. Учет денежных средств

4.1. Учет наличных денежных средств

- Нормативно-справочная информация
- Поступление наличных денежных средств
- Выдача наличных денежных средств
- Формирование кассовой книги
- Инвентаризация наличных денежных средств в кассах

4.2. Учет безналичных денежных средств

- Нормативно-справочная информация
- Поступление денежных средств на расчетный счет организации
- Списание денежных средств с расчетного счета организации
- Регистрация выписки по расчетному счету



4.3. Расчеты с подотчетными лицами

4.4. Учет денежных документов

5. Расчеты с партнерами и контрагентами

5.1. Расчеты с поставщиками

- Поступление ТМЦ
- Учет дополнительных расходов при поступлении ТМЦ
- Корректировка поступления
- Возврат ТМЦ поставщику

5.2. Расчеты с клиентами

- Реализация ТМЦ
- Реализация услуг (выполнение работ)
- Корректировка реализации
- Возврат ТМЦ от клиента
- Реализация ТМЦ в розницу

6. Учет производственных операций

6.1. Передача материалов в производство

6.2. Выпуск продукции и выполнение работ

6.3. Учет затрат и формирование себестоимости продукции

7. Учет внеоборотных активов

7.1. Учет ОС

- Поступление ОС
- Принятие к учету
- Начисление амортизации
- Выбытие ОС

7.2. Учет НМА



8. Учет ТМЦ в эксплуатации

9. Работа с обособленными подразделениями

9.1. Передача материальных активов

9.2. Передача основных средств

9.3. Передача денежных средств филиалам

9.4. Взаимозачет задолженности внутри организации

10. Налоги и сборы

10.1. Налог на добавленную стоимость

- Основные принципы реализации функционала и настройки учетной политики
- Общая схема учета НДС
- Вычет НДС с покупок. Закупки. Отражение первичных документов
- Начисление НДС. Продажи. Отражение первичных документов
- Отражение НДС с авансов
- Раздельный учет НДС
- Формирование Книги покупок и Книги продаж

10.2. Имущественные налоги

- Налог на имущество
- Транспортный налог
- Земельный налог

11. Заккрытие месяца

12. Формирование регламентированной отчетности